

Российская Федерация
Администрация Тацинского района Ростовской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Тацинская средняя общеобразовательная школа №2

ПРИКАЗ

30 августа 2023 года

№ 202

ст. Тацинская

Об утверждении плана мероприятий («Дорожной карты») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования в 2024 году

В соответствии с п.12 статьи 59 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказами Министерства просвещения России и Рособрнадзора № 190/1512 от 07.11.2018, в целях обеспечения качественной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («Дорожную карту») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ Тацинская СОШ № 2 в 2024 году (далее – «Дорожная карта») (приложение 1).
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Зверевой М.И.:
 - 2.1. Обеспечить исполнение мероприятий «Дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.
 - 2.2. Обеспечить координацию деятельности школьных методических объединений.
 - 2.3. Обеспечить информирование учителей, родителей, учащихся об основных мероприятиях по подготовке и проведению

государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 – 2024 учебном году, его результатах посредством размещения актуальной информации на сайте школы.

2.4. Обеспечить мониторинг, контроль качества исполнения «Дорожной карты».

3. Руководителям школьных методических объединений Завадской Н.И., Налесниковой О.А., Погореловой Е.Е., Приходько Е.П., Спириденко И.Д.:

3.1. обеспечить исполнение «Дорожной карты» в соответствии со своими полномочиями и компетенцией;

3.2. разработать до 05.09.2023 года Планы мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 – 2024 учебном году.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Н.В. Колбасина

С приказом ознакомлены:

М.И. Зверева

Н.И. Завадская

О.А. Налесникова

Е.Е. Погорелова

Е.П. Приходько

И.Д. Спириденко

**План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ Тацинская СОШ №2 в 2024 учебном году**

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Подведение итогов проведения государственной итоговой аттестации в МБОУ Тацинская СОШ №2.		
1.1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, выявление уровня подготовки и учебных достижений выпускников образовательной организации	август-сентябрь 2023 года	Зам. директора по УВР
1.2. Участие в заседании районного Совета по вопросам образования «Об итогах проведения государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших программы основного, среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ, ОГЭ и задачах на новый учебный год»	в течение года	Директор школы
1.3. Обсуждение анализа результатов с низкими показателями государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году на заседаниях методических объединений, педагогическом совете	август-сентябрь 2023 года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО.
2. Организационно-методическая работа в МБОУ Тацинская СОШ №2.		
2.1. Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-11 в 2024 году в соответствии с Порядком проведения ГИА, утвержденным приказом Минпросвещения России от 04.04.2023 года № 233/552.	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
2.2. Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации. Утверждение плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведения ЕГЭ»	сентябрь 2023 год	Администрация школы
2.3. Анкетирование учащихся и дальнейший сбор информации по вопросу выбора предметов для сдачи ЕГЭ в 2024 году	сентябрь-октябрь 2023 года	Зам. директора по УВР
2.4. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ЕГЭ. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ. Сбор копий паспортов учащихся 11 класса.	ноябрь 2023 года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
2.5. Работа по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ЕГЭ	ноябрь 2023 год	Классный руководитель, педагог-психолог
2.6. Оформление общешкольного стенда «Готовимся к экзаменам». Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ЕГЭ по предмету.	ноябрь 2023 год.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
2.7. Проведение пробных экзаменов ЕГЭ по русскому языку и математике, предметам	в течение года	Зам. директора по УВР, учителя-

по выбору и обсуждение результатов на МО.		предметники, руководители ШМО.
2.8. Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ.	в течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, руководители ШМО.
2.9. Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ.	май 2024г.	Зам. директора по УВР
3. Работа с педагогами.		
3.1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ в 2023 году	сентябрь 2023г.	Руководители ШМО.
3.2. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся, - рекомендации по психологическим особенностям учащихся 11 класса.	в течение года	Зам. директора по УВР
3.3. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ.	сентябрь 2023г.	Руководители ШМО.
3.4. Работа классного руководителя по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ЕГЭ.	сентябрь 2023г.	Классный руководитель 11 класса, педагог-психолог
3.5. Семинары по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ: - Работа с образцами бланков по ЕГЭ. - Проведение административного и текущего контроля в форме тестов. - Организация и технология проведения ЕГЭ. - Обзор текущей информации по ЕГЭ.	ноябрь 2023г.	Зам. директора по УВР
3.6. Мероприятия по проведению итогового сочинения (изложения) в рамках государственной итоговой аттестации выпускников школы в 2023-2024 учебном году	декабрь 2023г.	Зам. директора по УВР
3.7. Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 11 классов в рамках школы.	в течение года	Зам. директора по УВР
3.8. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями	февраль-май 2024г.	Зам. директора по УВР
3.9. Информационная работа с организаторами ЕГЭ, общественными наблюдателями	апрель-май 2024г.	Зам. директора по УВР
4. Работа с обучающимися 11 класса		
4.1. Посещение консультаций, организованных для подготовки к ЕГЭ	в течение года	Зам. директора по УВР
4.2. Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ: - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ЕГЭ; - официальные сайты ЕГЭ	сентябрь 2023г.	Зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники
4.3. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ.	октябрь 2023г.	Учителя-предметники
4.4. Семинар – практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков»	ноябрь 2023г.	Зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники

4.5. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ.	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники
4.6. Семинар «Права и обязанности участников ЕГЭ».	январь 2024г.	Зам. директора по УВР
4.7. Семинар «Порядок использования результатов ЕГЭ при поступлении в вузы»	февраль 2024г.	Зам. директора по УВР
4.8. Повторное изучение Порядка проведения ЕГЭ в 2024 году.	апрель 2024г.	Зам. директора по УВР
4.9. Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА-11 в 2023-2024 году: - места, сроки и порядок подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА; - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА; - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; - перечень запрещённых и допустимых средств в ППЭ; - процедура завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки места ознакомления с результатами ГИА; - сроки, места и порядок апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и поступления образовательную орган	сентябрь - апрель	Зам. директора по УВР
4.9.1. Проведение информационно-разъяснительной работы: - ознакомление с официальными источниками информации о проведении ГИА-11 (открытый банк заданий ЕГЭ) и о работе телефонов «горячей линии» - информирование выпускников об изменениях в порядке поступления в ВУЗЫ «Как поступить в вуз в 2024 году: порядок действий» - знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА - знакомство с перечнем информационных ресурсов для подготовки к ГИА (портал-ЕГЭ, телефоны «горячей линии», открытый банк заданий ГИА). - ознакомление с возможностями использования информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА - ознакомление обучающихся с типичными ошибками, допущенными нарушениями при проведении ГИА в 2023 году - индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания	сентябрь - апрель	Зам. директора по УВР

<p>итогового сочинения (изложения) в 2023– 2024 учебном году</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися слабо мотивированными на учёбу - индивидуальные и групповые консультации по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2024 года - собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования - беседы о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ 		
<p>4.9.2. Организация участия в записи видеороликов на тему: «Я сдам ЕГЭ», участие в мероприятиях по теме: ГИА.</p>	в течение года	Зам. директора по УВР
<p>4.9.3. Проведение анкетирования обучающихся и их родителей по вопросам проведения ГИА в 2024 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о выборе предметов - о психологической готовности для сдачи ГИА 		
5. Работа с родителями выпускников.		
<p>5.1. Организация участия родителей в родительских собраниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2024 году; - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА; - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА; - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней; - перечень запрещённых и допустимых средств в пункте проведения экзамена; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки и места ознакомления с результатами ГИА; -сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования; - оказание при необходимости психологической помощи. 	ноябрь 2023г.	Зам. директора по УВР, классный руководитель
<p>5.2. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ.</p>	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель
<p>5.3. Информирование о ходе подготовки учащихся к ЕГЭ</p>	в течение года	Зам. директора по УВР, классный руководитель

5.4.Родительское собрание «Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке детей к ЕГЭ»	февраль 2024г.	Зам. директора по УВР, классный руководитель, педагог-психолог
5.5. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ	апрель-май 2024г.	Зам. директора по УВР, классный руководитель, педагог-психолог