



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы:

Н.И. Солошенко

приказ № 272 от 29.10.2015 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ
МБОУ Тацинская СОШ №2**

1. Общие положения.

1.1. Психологическая служба в МБОУ Тацинская средняя общеобразовательная школа № 2 осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, развитию и социальной защите личности в школе, содействует охране прав личности в соответствии с Конвенцией по охране прав ребенка.

1.2. Деятельность психологической службы основывается в строгом соблюдении международных актов в области защиты прав и законных интересов ребенка, федеральных законов, указов и распоряжений Президента и Правительства РФ, решение органов управления образования различного уровня, Устава школы и настоящего Положения.

1.3. Психологическая служба осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями или лицами их заменяющими, с органами опеки и попечительства, инспекцией по делам несовершеннолетних, представителями общественных организаций, оказывающими воспитательным учреждениям помощь в воспитании детей и подростков.

1.4. Основной деятельностью службы является психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации детей и подростков в процессе обучения в школе, а также психологическое обеспечение индивидуализации и гуманизации педагогического процесса.

1.5. Психологическая служба школы ориентирована как на учащихся, так и на педагогических работников, их психологическую поддержку и обеспечение их психического здоровья.

2. Основные задачи работы.

2.1. Психологическое сопровождение всех участников образовательного процесса.

2.2. Содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию детей на каждом возрастном этапе, формирование у них способности к самовоспитанию, саморазвитию, самоопределению.

2.3. Обеспечение индивидуального подхода к каждому ребенку на основе психолого-педагогического изучения детей с учетом их физиологического развития (совместно с медицинским работником школы).

2.4. Профилактика и преодоление отклонений в интеллектуальном и личностном развитии каждого ребенка.

2.5. Содействие созданию условий для полноценного труда и сохранению психологического здоровья педагогов, членов администрации школы.

2.6. Обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития ученика на каждом возрастном этапе.

2.7. Оказание помощи детям, подросткам, педагогам и родителям в экстремальных и критических ситуациях.

2.8. Консультирование родителей и лиц, их заменяющих, по вопросам воспитания детей, создания благоприятного семейного микроклимата.

2.9. Оказание помощи детям, находящимся под опекой, и их законным представителям.

3. Принципы деятельности педагога-психолога.

Основополагающим в работе педагога-психолога являются следующие принципы:

- уважение личности и опора на положительные качества ребенка. Собеседование с учащимися нацелены на распознавание в одинаковой степени как недостатков развития, так и положительного потенциала ребенка;

- максимальная педагогизация диагностики. Каждая выявленная особенность развития должна быть последовательно осмыслена с точки зрения тенденций ближайшего развития и с учетом этого трансформирована в конкретную воспитательную меру;

- закрытость информации, предполагающий строгое соблюдение этических принципов. Конкретизация и обнаружение противоречий трудностей развития не должны привести к снижению самооценки учащегося, углубить проблемы взаимоотношения со сверстниками и учителями. Строго соблюдать тайну психолого-медико-педагогической диагностики. Информация о психической патологии, неблагоприятном статусе в коллективе и другие данные, разглашение которых может повредить ребенку, не подлежат публичному обсуждению.

4. Организация работы психологической службы

4.1. Психологическая служба осуществляет психологическое сопровождение учащихся на протяжении всего обучения в школе, а также педагогов, обследуемых детей и их родителей .

4.2. Вся работа службы осуществляется по следующим направлениям:

- психологическая диагностика;
- психологическая профилактика;
- психологическое просвещение;
- развивающая и коррекционная работа;
- консультативная работа.

4.3 Основными формами работы являются:

- беседы,
- индивидуальные и групповые консультации,
- анкетирование,
- тестирование,
- наблюдение,
- коррекционно-развивающие занятия.

5. Содержание работы психологической службы школы

5.1. *Диагностическое направление.*

Это направление рассматривает углубленное изучение ребенка на протяжении всего периода обучения в школе, выявляет индивидуальные особенности, в воспитании и обучении. Диагностическая работа может проводиться с отдельными детьми и группами детей.

Педагог-психолог осуществляет:

- проведение диагностического обследования с целью определения хода их психологического и соматического развития в соответствии возрастным нормам;
- изучение особенностей детей и социальной ситуации их развития с целью обеспечения индивидуального подхода в процессе обучения, помощи в профессиональном и личностном самоопределении;
- проведение социально-психологической диагностики общения детей со взрослыми, сверстниками, выявление психологических причин нарушений общения;
- выявление творчески одаренных обучающихся, осуществление психологической поддержки детей, содействие их развитию;
- составление психолого-педагогических заключений по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива, а также родителей или лиц их заменяющих, в проблемах личностного и социального развития учащихся.

5.2 *Профилактическое и просветительское направление.*

Задачи данного направления определяются необходимостью формировать у педагогов и детей потребность в знаниях в области психологии, педагогики, желание использовать их в работе с ребенком или в интересах собственного развития, создавать условия для полноценного психологического развития ребенка на каждом возрастном этапе, своевременно предупреждать возможные нарушения в становлении личности и интеллекта, разрабатывать мероприятия по профилактике и предупреждению неуспеваемости.

Ведётся пропаганда здорового образа жизни, просветительская работа с родителями учащихся, а также происходит формирование психологической культуры обучающихся, педагогических работников и родителей или лиц, их заменяющих. Оказание методической помощи педагогическим работникам.

5.3 *Развивающее и коррекционное направление.*

Данное направление предполагает воздействие на процесс формирования личности и индивидуальности ребенка. Его задачи определяются обеспечением соответствия развития ребенка возрастным нормативам, помощь

педагогическому коллективу в индивидуализации обучения и воспитания детей, развитии их способностей, склонностей.

Особое место в данном направлении занимает работа по преодолению отклонений в развитии, нарушений в учении и поведении детей. Кроме того, проводится защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно-воспитательные или семейные условия, повышение статуса ребенка в глазах родителей, повышение его ценности как члена семьи; выработка рекомендаций для эффективных занятий с ребенком, развития его потенциальных возможностей методами семейного воспитания; запрещение или предупреждение методов психического и физического воздействия на ребенка. Работа ведётся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, определенных в ходе диагностики, и носят строго индивидуальный, конкретный характер.

Обращается внимание на работу с учащимися «группы риска». Проводится:

- разработка стратегии педагогического воздействия на учащихся «группы риска»;
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей и сверстников на ученика.

5.4 Консультативное направление.

Консультирование проводится со всеми категориями образовательного процесса: учащимися, родителями, педагогами и администрацией школы. При этом осуществляется:

- проведение индивидуального и группового консультирования учащихся по проблемам учения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, и личным проблемам;
- проведение индивидуальных и групповых консультаций с педагогами и родителями, участие в педсоветах, методобъединениях, общешкольных и классных родительских собраниях;
- консультирование администрации школы по проблемам обучения детей, организации школьной жизни, планирования учебно-воспитательных мероприятий на основании психологических и возрастных особенностей детей. Работа ведётся при взаимодействии с учителями, родителями или лицами их заменяющими, специалистами социально-психологических служб различного уровня в оказании помощи обучающимся.

5.5 Ведение документации по установленной форме и использование ее по назначению.

6. Документация.

Обязательными являются следующие документы:

- перспективный план работы психолога на год, утвержденный директором школы;
- план работы на неделю;
- журнал учёта видов работы;
- заключения по видам работы (для служебного пользования);
- график работы;
- картотека учащихся, состоящих на внутришкольном учете и учете в ОПДН;

- психолого-педагогические характеристики учащихся «группы риска»;
- циклограмма деятельности
- аналитический отчет о проделанной работе за учебный год.

7. Обязанности педагога-психолога.

Педагог-психолог обязан:

7.1. Руководствоваться соответствующими директивными и нормативными документами РФ, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими деятельность службы.

7.2. Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции.

7.3. Знать новейшие достижения психологической науки, применять современные научно обоснованные методы диагностики, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы.

7.4. В решении всех вопросов исходить только из интересов ребенка, его полноценного развития.

7.5. Хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической или коррекционной работы, если ознакомление с ними может нанести ущерб ребенку или его окружающим.

7.6. Оказывать необходимую помощь администрации и педагогическому коллективу в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психологического развития детей, индивидуального подхода к ребенку, оказывать необходимую и возможную помощь детям в решении их индивидуальных проблем.

7.7. Работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом учреждения, родителями.

7.8. По запросам администрации подготавливать необходимые материалы для психолого-медико-педагогических консультаций; участвовать в рассмотрении спорных вопросов воспитания детей.

7.9. Выполнять распоряжения администрации учреждения образования, если эти распоряжения не находятся в противоречии с психологической наукой, если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных знаний.